

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням Вченої ради
протокол № 3 від 13.07.2021 р.

Введено в дію
наказом Ректорки № 4 від 13.07.2021р.

Ректорка



С. Б.Рибалко

ПОЛОЖЕННЯ
про стипендіальну підтримку здобувачів вищої
освіти у Приватному закладі
«Інститут «Харківська школа архітектури»

1. Загальні положення

1.1. Положення про Стипендіальну підтримку здобувачів вищої освіти у Приватному закладі «Інститут «Харківська школа архітектури» (далі – Положення) розроблено відповідно до Статуту Приватного закладу «Інститут «Харківська школа архітектури» (далі – Інститут) та внутрішніх актів Інституту.

Скорочена назва Положення про Стипендіальну підтримку здобувачів вищої освіти у Приватному закладі «Інститут «Харківська школа архітектури» – Положення про знижки у Приватному закладі «Інститут «Харківська школа архітектури».

1.2. Терміни, що використовуються у цьому Положенні:

Стипендія – фінансова знижка на отримання платної освітньої послуги для здобуття ступеня вищої освіти, яка надається вступнику/здобувачу першого (бакалаврського) і другого (магістерського) рівня вищої освіти на конкурсних засадах.

Стипендіат – здобувач/ка відповідного рівня вищої освіти Інституту, що за рішенням Стипендіальної комісії, отримує стипендію.

Меморандум стипендіата – документ, який визначає права, обов'язки та відповідальність Стипендіата та Інституту щодо отримання/надання фінансової знижки на оплату освітню послугу.

Стипендіальний конкурс – процедура розподілу фінансової підтримки серед претендентів на Стипендію, умови проведення якої регламентуються цим Положенням.

1.3. Стипендіальна підтримка здобувачів вищої освіти Інституту здійснюється з метою надання можливості здобути якісну архітектурну вищу освіту в Інституті особам, які мають здібності та сильну мотивацію отримати професію архітектора/ки, займають активну громадську позицію та/або мають соціальні обставини, які унеможливають сплату повної вартості навчання.

1.4. Стипендії призначаються зі Стипендіального фонду, що формується завдяки фінансовій підтримці меценатів/ток.

1.5. Стипендії надаються двох видів:

академічна – це фінансова знижка, яка надається обдарованим вступникам/здобувачам, які мають відмінні академічні успіхи, сильну мотивацію стати архітектором/кою чи урбаністом/кою та активну громадську позицію;

соціально-академічна – це фінансова знижка, яка надається вступникам/здобувачам, які мають добі або відмінні академічні

успіхи, сильну мотивацію стати архітектором/кою чи урбаністо/кою та соціальні обставини, які унеможливають сплату повної вартості навчання.

- 1.6. Розмір академічних і соціально-академічних Стипендій може становити 25%, 50 %, 75 % від вартості за навчання на відповідному рівні вищої освіти. Знижка встановлюється у відсотках від розміру оплати за навчання. Порядок оплати Стипендіатом вартості навчання враховуючи стипендію фіксується у *Договорі про надання платної освітньої послуги або у додатковій угоді до нього*.
- 1.7. Розподіл стипендій за видом, розміром та кількістю затверджуються ректором/кою Інституту на підставі подання проректора/ки з науково-освітньої роботи не менше ніж за 2 місяці до початку проведення Стипендіального конкурсу. Інформація розподілу по видам, розмірам та кількості стипендій оприлюднюється на сайті Інституту.
- 1.8. Стипендія надається на весь термін навчання на відповідному рівні вищої освіти за умови успішного виконання умов стипендійної програми та крім випадків, зазначених у цьому Положенні. Стипендіат зобов'язується виконувати умови стипендійної програми, що визначені в Меморандумі стипендіата, та закріплюються шляхом його підписання. Стипендіальна підтримка переглядається щорічно на підставі звіту Стипендіата та відповідно до умов укладеного з ним Меморандуму стипендіата. У випадку порушення умов Меморандуму стипендіата, Стипендіат втрачає можливість отримувати фінансову підтримку на подальший період навчання.
- 1.9. Стипендія може бути надана вступникам на відповідний рівень вищої освіти до початку першого навчального року або здобувачам відповідного рівня вищої освіти в Інституті до початку навчального семестра за умови, що в Інституті з'явилася можливість надати стипендіальну підтримку. Можливість надати стипендіальну підтримку виникає в результаті відрахування, надання академічної відпустки, переведення до іншого закладу вищої освіти існуючого Стипендіата, якщо інше не передбачено цим Положенням, та розповсюджується на здобувачів вищої освіти, які не є Стипендіатами та навчаються на одному курсі підготовки відповідної освітньої програми, де діє стипендіальна знижка.
- 1.10. Вимоги до претендентів/ток на кожен з видів стипендії визначаються пунктом 2 цього Положення.
- 1.11. Стипендії призначаються шляхом проведення Стипендіального конкурсу.

- 1.12. Терміни та графік проведення Стипендіального конкурсу затверджується ректором/кою Інституту та оприлюднюються на сайті Інституту.
- 1.13. Порядок організації та проведення Стипендіального конкурсу визначається пунктом 3 цього Положення.
- 1.14. Критерії оцінювання Стипендіального конкурсу визначаються на відповідний Стипендіальний конкурс та затверджуються ректором/кою Інституту.
- 1.15. Для проведення конкурсного відбору для отримання стипендії в Інституті рішенням вченої ради Інституту формується Стипендіальна комісія.
- 1.16. До складу Стипендіальної комісії входять: представник/ця адміністрації, представник/ця меценатів, представник/ця архітектурної спільноти, представник/ця студентського самоврядування. На підставі рішення ректора/ки, до складу Стипендіальної комісії можуть бути включені й інші представники архітектурної спільноти та співробітники Інституту. З числа членів Стипендіальної комісії обирається голова та секретар.
- 1.17. У своїй роботі Стипендіальна комісія керується Статутом Інституту, внутрішніми нормативними актами та цим Положенням.
- 1.18. Усі рішення Стипендіальної комісії фіксуються протоколами.

2. Вимоги до претендентів на Стипендію

- 2.1. До претендентів на різні види стипендій визначаються окремі вимоги, що можуть бути уточнені на підставі наказу ректора/ки Інституту.
- 2.2. Вимоги до претендентів на академічну стипендію з числа вступників:
 - 2.2.1. відмінні бали за творчий конкурс/фахове вступне випробування (не менше 180 балів з 200);
 - 2.2.2. високі академічні успіхи;
 - 2.2.3. усвідомлений вибір професії архітектора/ки чи урбаніста/ки та значна мотивація до навчання у Інституті;
 - 2.2.4. активна громадська позиція.
- 2.3. Вимоги до претендентів на академічну стипендію з числа здобувачів вищої освіти першого - четвертого року навчання в разі наявності можливості надати стипендіальну підтримку Інститутом:
 - 2.3.1. відсутність стипендіальної знижки на навчання;

2.3.2.середній бал успішності за результатами усього фактичного періоду навчання має бути не нижче 90 балів. Допустиме відхилення балів може становити не більше 5 %;

2.3.3.активна громадська позиція, зокрема активна участь у організованих Інститутом заходах.

2.4.Вимоги до претендентів на соціально-академічну стипендію з числа вступників:

2.4.1.високі бали за творчий конкурс/фахове вступне випробування;

2.4.2.високі академічні успіхи;

2.4.3.усвідомлений вибір професії архітектора/ки чи урбаніста/ки та значна мотивація до навчання у Інституті;

2.4.4.соціальні обставини, які мають документальне підтвердження щодо приналежності до однієї з категорій:

а)сироти, діти позбавлені батьківської опіки, напівсироти;

б)діти з інвалідністю;

в)діти батьків, які брали/беруть участь в проведенні АТО або воюють зараз; особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», зокрема ті з них, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України.

г)діти з сімей, місцем проживання яких є тимчасово окуповані території, які вимушено покинули свої домівки через війну;

д) діти з сімей, які мають статус внутрішньо-переміщених осіб;

е)діти з сімей з невисоким рівнем доходу та/або іншими обґрунтованими обставинами фінансової неспроможності сплачувати за навчання.

2.5.Вимоги до претендентів на соціально-академічну стипендію з числа здобувачів вищої освіти першого - третього року навчання:

2.5.1.відсутність стипендії на навчання;

2.5.2.середній бал успішності за результатами усього фактичного періоду навчання має бути не нижче 74 балів;

2.5.3.активна громадська позиція, зокрема активна участь у організованих Інститутом заходах;

2.5.4.соціальні обставини, які мають документальне підтвердження щодо приналежності до однієї з категорій відповідно до підпункту 4 пункту 2.4. цього Положення.

3.Порядок організації та проведення Стипендіального конкурсу

3.1.Проведення Стипендіального конкурсу відбувається за процедурою та графіком. Інформація про проведення стипендіального конкурсу оприлюднюється на сайті Інституту, дата оприлюднення вважається Оголошенням Стипендіального конкурсу.

3.2.Претендент/ка на Стипендію мають слідувати процедурі та графіку.

3.3.Для участі у конкурсному відборі для отримання Стипендії необхідно зареєструватись у визначені строки та подати такі пакет документів та матеріалів:

3.3.1.запит на участь у стипендіальному конкурсі за відповідною формою;

3.3.2.мотиваційний лист;

3.3.3.портфоліо та/або презентаційний матеріал у форматі pdf;

3.3.4.лист-пояснення про неможливість сплачувати повну суму за навчання для тих, хто подається на соціально-академічну стипендію.

3.4.Претендент/ка на Стипендію має право подавати запит на один вид Стипендій.

3.5.Стипендіальний конкурс проходить у форматі співбесіди тривалістю 15 хвилин зі Стипендіальною комісією, що попередньо ознайомлюється з поданими претендентом/кою документами та матеріалами, визначеними у пункті 3.3 цього Положення. Претендент/ка на Стипендію має 5 хвилин на презентацію себе, творчого досвіду, високої мотивації до навчання та майбутньої професії, а також 10 хвилин на питання від Стипендіальної комісії.

3.6.Секретар Стипендіальної комісії повідомляє претендента/ку на Стипендію про час та місце проведення співбесіди після реєстрації на Стипендіальний конкурс.

3.7.Стипендійний конкурс оцінюється за 200-бальною системою за критеріями, що визначені та затверджені ректором/кою.

3.8.Розподіл Стипендій відбувається за рекомендаціями Стипендіальної комісії на основі рейтингу за результатами Стипендіального конкурсу.

3.9.Результати Стипендіального конкурсу оголошуються шляхом оприлюднення на сайті Інституту.

4.Порядок надання та продовження Стипендій

4.1.Претендент/ка на Стипендію, що отримав/ла рекомендацію на отримання Стипендії за результатами Стипендійного конкурсу має ознайомитись та підписати Меморандум стипендіата, в якому фіксуються вимоги до отримання та продовження стипендійної підтримки. Умови, на яких студенту/ці надаються знижки фіксуються також в договорі між Стипендіатом/кою та Інститутом і переглядається щороку після звітування.

4.2.Стипендіати беруть на себе зобов'язання:

4.2.1.Протягом навчання брати активну участь в реалізації місії та цінностей Інституту;

4.2.2.Демонструвати високі досягнення у навчанні (успішність не нижче 82 балів зі 100 за кожен з дисциплін) та регулярне відвідування занять (не більше 2 пропусків за семестр з кожної дисципліни без поважної причини);

4.2.3.Успішно виконувати індивідуальний навчальний план та дотримуватись внутрішніх нормативних документів Інституту та договірних зобов'язань;

4.2.4.Брати активну участь у заходах бакалаврської освітньої програми, публічній програмі, а також у загально шкільних подіях. Координатор/ка освітньої програми заздалегідь повідомлятиме стосовно подій, на яких Стипендіати мають бути присутніми першочергово або до яких вони будуть задіяні;

4.2.5.Брати активну участь у популяризації освітньої програми, зокрема через участь у рекрутингових заходах освітньої програми (інтервю, зустрічі з школярами, проведення заходів для школярів тощо) чи написання відгуків про програму в соціальних мережах, ведення соціальних студентських мереж Інституту;

4.2.6.Підтримувати контакт зі своїми жертводавцями, які надали можливість йому чи їй навчатися на програмі: писати листи – привітання на свята, інформувати про успіхи в навчанні, запрошувати на презентації своїх проектів та виставки року. Необхідно інформувати координаторку бакалаврської програми про цю комунікацію.

- 4.3. Стипендіат/ка зобов'язується наприкінці навчального року вчасно подавати щорічний Звіт стипендіата про своє навчання та діяльність в Інституті.
- 4.4. Строки та порядок подачі Звіту стипендіата оголошується координатором/кою освітньої програми не менше ніж за 1 календарний місяць до його подачі.
- 4.5. Стипендіальна комісія розглядає звіт, заслуховує відгук координатора/ки освітньої програми та приймає рішення про продовження дії Стипендії чи її скасування.
- 4.6. У разі втрати Стипендії студент/ка продовжує навчання на загальних засадах.
- 4.7. Стипендіат/ка може втратити Стипендію на таких підставах:
- 4.7.1. Невиконання умов Меморандуму стипендіата;
 - 4.7.2. Надання завідомо неправдивих відомостей у Звіті стипендіата;
 - 4.7.3. Порушення Статуту та Правил внутрішнього розпорядку Університету, Договору про надання освітніх послуг, Положення про організацію освітнього процесу, Правил академічної доброчесності та інших положень і правил, що регулюють освітню діяльність Університету.
 - 4.7.4. Реалізація права на академічну відпустку.
- 4.8. В разі втрати Стипендії Стипендіатом/кою, вона може бути перерозподілена іншому/ій студенту/ці на умовах, зазначених у пункті 1.9, для претендентів/ток, що відповідають вимогам зазначеним у пунктах 2.3 та 2.5 цього Положення.